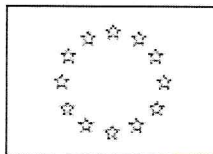


917239

Партида:

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА (версия 7)



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Харманли-Кмет		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000903939	
Пощенски адрес: пл. Възраждане 1			
Град: Харманли	код NUTS: BG422	Пощенски код: 6450	Държава: BG
Лице за контакт: инж.Тончо Тончев;Таня Станкова		Телефон: +359 37382015	
Електронна поща: obshtina@harmanli.bg		Факс: +359 37382525	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.harmanli.bg/">http://www.harmanli.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://harmanli.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled-15.04.2016-g.html">https://harmanli.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled-15.04.2016-g.html</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://harmanli.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled-15.04.2016-g/nch-druzhiba-1870-gr.-xarmanli/">https://harmanli.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled-15.04.2016-g/nch-druzhiba-1870-gr.-xarmanli/</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Харманли		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000903939	
Пощенски адрес: ул.Петко Каравелов № 4			
Град: Харманли	код NUTS: BG422	Пощенски код: 6450	Държава: BG
Лице за контакт: Янка Бакалова		Телефон: +359 37382015	
Електронна поща: obshtina@harmanli.bg		Факс: +359 37382525	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.harmanli.bg">www.harmanli.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.harmanli.nit.bg">www.harmanli.nit.bg</a>			

<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор на обект: „ Ремонт на сградата на НЧ "Дружба - 1870" гр. Харманли Референтен номер: 2
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 45000000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> . Дейностите, предмет на поръчката, обхващат: Инвестиционно проектиране: Изпълнение на строителни и монтажни работи: Авторски надзор Задачите и дейностите по настоящата обществена поръчка са описани подробно в Документацията и техническата спецификация.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 829166.67 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 45000000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
Основен CPV код: <sup>1</sup>	71220000
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
Основен CPV код: <sup>1</sup>	71240000
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
Основен CPV код: <sup>1</sup>	71320000
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b>	
Основно място на изпълнение: общ. Харманли, гр. Харманли, бул. "България" №36а код NUTS: <sup>1</sup> BG422	
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)	
<p>Дейностите, предмет на поръчката, обхващат:</p> <p>1. Инвестиционно проектиране: Изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части съгласно техническото задание за изпълнение на строителни и монтажни работи на обект: „ Ремонт на сградата на НЧ "Дружба – 1870" в гр. Харманли“., в това число съгласуване на изготвения технически инвестиционен проект с всички компетентни органи и експлоатационни дружества /при необходимост/ до степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл.142, ал.6 от ЗУТ. Проектирането следва да бъде осъществено съгласно условията на договора за изпълнение, настоящото техническото задание, ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и законодателството на ЕО, включително специфичните изисквания в областта на опазване на околната среда и водите. След представяне от изпълнителя и получаване на одобрение от възложителя на идейната концепция за изпълнение на обекта Изпълнителят започва проектирането в техническа фаза при спазване на всички получени изисквания и указания от страна на възложителя и компетентни органи и експлоатационни дружества. Изпълнителят следва да извърши след упълномощаване от страна на възложителя необходимите действия в съответствие с действащата нормативна уредба за съгласуване при необходимост на изготвените технически инвестиционни проекти с всички компетентни органи и експлоатационни дружества.</p> <p>2. Изпълнение на строителни и монтажни работи: Изпълнение на строителни и монтажни работи на обект: „ Ремонт на сградата на НЧ "Дружба – 1870" в гр. Харманли“. Строителните и монтажни работи /СМР/ следва да бъдат изпълнени съгласно условията на договора за изпълнение, изготвените, съгласувани и одобрени по обекти Технически инвестиционни проекти, ведно с приложените към тях подробни количествено-стойностни сметки и анализи на единичните цени, ЗУТ, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и водите и безопасността на строителните и монтажни работи.</p> <p>3. Авторски надзор: Авторски надзор от проектантите, осъществяван по време на изпълнението на строителни и монтажни работи на обект: „ Ремонт на сградата на НЧ "Дружба – 1870" в гр. Харманли“.. Авторският надзор следва да бъде осъществен съгласно условията на договора за изпълнение, ЗУТ, както и всички приложими технически стандарти и норми и разпоредби на действащото българско законодателство и законодателството на Европейската общност.</p>	

<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1</sup> 2 <sup>20</sup>	
1	Организация и изпълнение на проектирането 30
2	Предложение за изпълнение на строителството 30
3	Срок за изпълнение на строителството 5
4	Срок за изпълнение на проектирането 15
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1</sup> 2 <sup>0</sup>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>2</sup> 1 <sup>20</sup>	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	829166.67 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 285	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на опциите:	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	
_____	
_____	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да е вписан в Централния регистър на Камарата на строителите за първа група, трета категория строежи съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл.137 от ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени за посочения обхват на дейности.

За доказване на професионалната годност участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата съобразно националните база данни, в която се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен са длъжни да предоставят информацията.

Документът, с който се доказва изискването е копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от съответната група и категория строежи. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава, в случай, че възложителят се възползва от визирания в чл. 67, ал. 5 възможност. Преди сключване на договор за обществена поръчка и в съответствие с чл. 112, ал. 1, т.4 от ЗОП, чуждестранното лице следва да извърши регистрация и да представи документ за вписване в ЦПРС.

\*Забележка: В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, ще изпълняват строителство.

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години. Данните за оборота могат да обхващат най-много последните три приключили финансови години ;

2. Участникът трябва да има валидна Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ и поименна Застраховка Професионална отговорност в проектирането за всеки един от проектантите, в случай, че в офертата на изпълнителя е посочен екип от лица на граждански договори, които ще изпълняват проектирането;

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години в размер не по-малък от прогнозната стойност на обществената поръчка. За доказване на изискването участникът представя един или няколко от следните документи:

– Удостоверения от банки;

– Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ за

посочената категория;

-Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;  
-Справка за общия оборот.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Забележка: Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Изисквания за услугата-проектиране: Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката - през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил поне една дейност с предмет идентична или сходна с тази на поръчката.

2. Изисквания за строителство

Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет, сходен с този на поръчката за последните пет години от датата на подаване на офертата;

3. Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:

3.1 За изпълнение на проектирането: Участникът следва да разполага с екип от проектантите за изпълнение на проектирането, с професионална квалификация по отделните части на проекта, съгласно техническата спецификация и изискванията на Наредба № 4 / 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

3.2 Участникът следва да разполага с Ръководен състав от технически правоспособни лица с определена компетентност, отговорни за техническото ръководство на строителството.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът да е извършил минимум 1 (една) услуга, \*идентична или сходна с предмета на обществената поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: \*Идентични или сходни услуги са услугите, свързани с изготвяне на технически / работни проекти (в съответствие с Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, от 21 Май 2001 г.) .Участникът да е извършил строителство на минимум 1 (една) сграда изпълнена и приета от съответния получател/компетентен орган/възложител или приемателна комисия с акт образец 15 и/или Разрешение за ползване и/или Удостоверение за въвеждане в експлоатация, \*идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години.

- за строителство - най-много за последните 5 г. от датата на подаване на офертата;

- за проектиране - най-много за последните три години от датата на подаване на офертата. Минимални изисквания за проектантски екип: проектант по част „Архитектурна“ и Ръководител на проектантски екип; Проектанти по част „Конструктивна“; „ВИК“; „Електрическа“; „ОВК“; „Енергийна ефективност“; „Пожарна безопасност“; „План за безопасност и здраве (ПВЗ)“ и част „План за управление на отпадъците“; Минимални изискванията към ръководния състав за изпълнение на СМР: Технически ръководител ; Специалист (отговорник) „Контрол по качеството“ ; Координатор по здравословни и безопасни условия на труд съгласно изискванията; Съвместимост на лицата от двата екипа - „екип за изпълнение на проектирането и авторския надзор“ и „екип за изпълнение на техническото ръководство на строителството“, не се допуска !

Участникът следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентна с предметен обхват в областта на

строителството.  
 Минимално изискване:  
 Участниците трябва да са сертифицирани в областта на строителството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентен. Участниците трябва да са сертифицирани в областта на строителството по стандарт EN ISO 14001:2015 или еквивалентен.  
 Подробно описание на минималните изисквания за проектантите в екипа и ръководния състав за изпълнение на СМР се съдържат в документацията за участие.  
 Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят изисква от определения изпълнител да представи гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 3 % от стойността му. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума преведена по сметка на Община Харманли;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b>	
<input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 26.07.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 18:00			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 29.07.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 14:00			
Място: Община Харманли, пл. Възраждане №1, Конферентна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
_____	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството или услугата, съгласно законодателството на	



държавата, в която е установено.

Свързани лица по смисъла на парagr.2, т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

За участниците не трябва да са на лице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП, чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

\*Забележка: Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза – при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност. Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 – 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участниците в настоящата процедура трябва да представят задължително в електронен вид, подписан с електронен подпис/Единен европейски документ за обществени поръчки(ЕЕДОП), съгласно Методическите указания на Агенцията по обществени поръчки, на основание чл.67, ал.4 от Закона за обществени поръчки(ЗОП) и във връзка с § 29, т.5, б."а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. Важно!!! Кореспонденцията/комуникацията между Възложителя и участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се извършва чрез електронна поща. В тази връзка е задължително при подаване на офертата участниците да посочат актуален e-mail адрес за връзка. За връзка с участниците в процедурата Възложителят ще използва следните e-mail адреси:

obshtina@harmanli.bg

tanya.stankova@harmanli.bg

Всички съобщения ще се считат за получени/връчени от/на адресата от момента на изпращане, освен в случаите, когато в системата на възложителя не постъпи разписка / съобщение за невъзможност за доставянето им.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: срсadmin@срс.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в десет дневен срок от изтичането на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП, срещу решението за откриване на процедурата, съгласно разпоредбата на чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 18.06.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва